

**Zápisnica zo zasadnutia Výkonného Výboru ObV Východ SVF
konaného dňa 3. 8. 2026**

Prítomní:

Mgr. Milan Kundľa (MK), Mgr. Eduard Petruf (EP), Mgr. Igor Krišanda (IK), Mgr. Tomáš Hudáček (TH), Ing. Ivan Hudák (IH), Daniel Koháni, DiS. art. (DK) JUDr. Rastislav Stašák (RS)

Host:

Ing. Marián Palenčar (hlavný kontrolór SVF) (MP)

Termín a miesto zasadnutia:

Online (MS Teams) dňa 3.8. 2026 o 19:00

Program:

1. úvod
2. kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Výkonného výboru
3. informácia k prihláškam do súťaží 2026/2027/Petruf/
4. návrh rozpočtu ObV pre súťažný ročník 2026/27 /Kundľa/
5. príprava Pohára mládeže 2026 /Kundľa/
6. rôzne
7. diskusia po každom bode programu
8. ukončenie, záver

1.Otvorenie zasadnutia

MK: Predseda privítal prítomných členov Výkonného výboru a osobitne privítal kontrolóra SVF ako host'a zasadnutia.

IH: Na návrh člena Výkonného výboru bol program doplnený o bod č. 2 - Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Výkonného výboru. K doplnenému programu neboli vznesené ďalšie pripomienky.

Hlasovanie: Za program .

Súhlasím: 6 Nesúhlasím: 0 Zdržavam sa: 0 Nehlasoval: 1

Voľba zapisovateľa a overovateľa zápisnice

Za zapisovateľa bol navrhnutý Tomáš Hudáček.

Za overovateľa zápisnice bol navrhnutý Ivan Hudák.

Obaja menovaný súhlasili.

Hlasovanie: Za zapisovateľa a overovateľa.

Súhlasím: 6 Nesúhlasím: 0 Zdržiavam sa: 0 Nehlasoval: 1

MP: Kontrolór SVF upozornil na ustanovenia rokovacieho poriadku:

Zverejnenie času a dátumu zasadnutia, musí byť najmenej 15 dní pred dňom zasadnutia.
Pozvánka a návrh programu zasadnutia: Odoslanie alebo zverejnenie najmenej 7 dní pred dňom konania zasadnutia.

Zápisnica a prezenčná listina: Zverejnenie zo zasadnutia orgánu s rozhodovacou pôsobnosťou najneskôr do 25 dní odo dňa konania zasadnutia.

Konštatoval, že v tomto prípade bol program spolu s pozvánkou doručený približne 72 hodín pred zasadnutím. Uviedol, že v prípade nesúhlasu členov by mohlo byť zasadnutie považované za neuznášaniaschopné.

MK: Predseda Výkonného výboru informoval, že program zasadnutia vychádza z uznesení prijatých na predchádzajúcom zasadnutí (2. júla 2026), pričom jednotlivé úlohy boli členom známe už približne mesiac vopred.

Po diskusii členovia VV vyjadrili súhlas s pokračovaním rokovania. Zároveň sa dohodli, že pri zvolávaní budúcich riadnych zasadnutí budú dôsledne dodržiavané lehoty stanovené rokovacím poriadkom.

2. Kontrola plnenia uznesení z predchádzajúceho zasadnutia Výkonného výboru

Úloha 1/2026:

Zabezpečiť propagáciu a súčinnosť AVR pri zverejnení školenia rozhodcov I. triedy

T: Obratom po zverejnení školenia

Z: Hudáček, Koháni

SPLNENÉ - Školenie bolo zverejnené na sociálnych sieťach oblasti

DK: Poprosil Eda Petrufa, aby zaslal informáciu o školení v Spišskej Novej Vsi v úradnej správe. Je potrebné aby si kluby dali vyškoliť rozhodcov, nakoľko je aktuálny stav rozhodcov je veľmi nízky a upozornil, že súťaže zrejme budú vo veľkej miere bez rozhodcov. Zároveň vyzdvihol, že školenie na v Spišskej Novej Vsi, čo je výhodné pre ľudí v našej oblasti.

Úloha 2/2026:

Aktualizovať VP 2026/2027 v časti Zapisovateľa.

T: Najbližšie zasadnutie VV

Z: Petruf

TRVÁ - aktualizácia VP bude vykonaná súbežne so systémom súťaží

Úloha 3/2026:

Predložiť členom VV rozpočet podujatia Pohár mládeže 2026.

T: Najbližšie zasadnutie VV

Z: Kundľa

SPLNENÉ - v bode 5. tohto zasadnutia bude prerokovaný rozpočet

Úloha 4/2026:

Zvolať samostatné zasadnutie Výkonného výboru k rozpočtu po pripísaní financií od SVF na účet oblasti.

T: Obratom po pripísaní finančných prostriedkov

Z: Kundľa

TRVÁ -peniaze sú na ceste, čakáme na ich pripísanie

Úloha 5/2026:

Vypracovať a pripraviť na zasadnutie VV

- stav uzávierky sezóny 2025/2026,
- návrh rozpočtu na sezónu 2026/2027,
- vysporiadanie refundácií zo SVF,
- návrh očakávaného rozdelenia finančných prostriedkov na jednotlivé podujatia a detailný rozpočet podujatia Pohár mládeže.

T: Najbližšie zasadnutie VV

Z: Kundľa

SPLNENÉ - podklady sú súčasťou dnešného zasadnutia

Úloha 6/2026:

Požiadať klub VKM Stará Ľubovňa o zaslanie oficiálnej žiadosti o dofinancovanie DPH pri platbe za organizáciu finálového turnaja M-SR v súťažnom ročníku 2025/2026.

T: do 15. 07. 2026

Z: Kundľa

SPLNENÉ - Klub formálne nepožiadala o navýšenie sumy, vyjadril prosbu v kladné stanovisko, k príspevku na podporu nimi organizovaného turnaja v sezóna 2026/2027

Úloha 7/2026:

Požiadať SVF o vydanie metodického alebo zmluvného objasnenie postupu pri organizátoroch - platcoch DPH v súvislosti s platbami za organizáciu Finálových turnajov M-SR.

T: do 15. 07. 2026

Z: Kundľa

SPLNENÉ - Milan komunikoval s ekonomickým úsekom Slovenskej volejbalovej federácie a stanovisko ostáva v platnosti.

Úloha 7/2026:

Zabezpečiť cenové ponuky na obstaranie medaily a trofejí pre družstvá oblasti Východ na sezónu 2026/2027.

T: Najbližšie zasadnutie VV

Z: všetci členovia VV

NESPLNENÉ - členovia VV predložili oficiálne cenové ponuky s vizuálom medaily a trofejí na najbližšie zasadnutie VV (september 2026).

V diskusii zaznelo, že:

- pre všetkých 15 kategórií sa predpokladá obstaranie približne 15 sád trofejí a približne 450 medailí,
- orientačné celkové náklady sa pohybujú okolo 1 500 €,
- pred rozhodnutím je potrebné zabezpečiť oficiálne cenové ponuky s presnou špecifikáciou (veľkosť pohárov, gravírovanie, medaily, stuhy, štítky a ďalšie príslušenstvo),
- o konečnom výbere nebude možné rozhodnúť skôr, ako bude schválený rozpočet Oblasti Východ.

číslovanie bolo omylom zdvojené, za chybu sa VV ospravedľňuje

Úloha 8/2026:

▫ osloviť Igora Murka ako kandidáta do Komisie pre vyznamenania s ocenenia SVF, po oslovení Evy Kosekovej doriešiť zastúpenie v Rade mládeže, osloviť Rastislava Stašáka za mužskú zložku a Františka Tramitu za ženskú zložku do pripravovanej komisie pre riešenie výchovného.

T: do 10. 07. 2026

Z: Kundľa

SPLNENÉ - Igor Murko odmietol ponuku a navrhol oslovit' Ludovíta Švihlu (je dlhoročným volejbalovým funkcionárom s dobrým prehľadom o činnosti klubov a funkcionárov, aktívne komunikuje s klubmi a organizačne zabezpečuje viaceré podujatia) . Milan tak učinil a čaká na odpoveď. V Rade mládeže bude pokračovať Andrej Vojčík a Rastislav Stašák a František Tramita prijali ponuku.

Hlasovanie: o nomináciách na komisií SVF

Súhlasím: 7 Nesúhlasím: 0 Zdržiavam sa: 0 Nehlasoval: 0

3. informácia k prihláškam do súťaží 2026/2027/Petruf/

(EP) Predseda Súťažnej komisie informoval o priebehu elektronického hlasovania klubov k návrhom systémov súťaží.

Konštatoval:

- v chlapčenskej zložke bol počet doručených stanovísk nedostatočný na prijatie rozhodnutia,
- obdobná situácia nastala aj vo viacerých dievčenských súťažiach,
- v súťažiach, kde nebude splnená potrebná účasť klubov na hlasovaní, budú systémy prerokované na septembrovej porade vedúcich družstiev.

Zdôraznil potrebu priblížiť systém oblastnej súťaže formátu Majstrovstiev Slovenska, ktoré sa hrajú na tri víťazné sety. Súčasný model hraný prevažne na dva víťazné sety nepovažuje za optimálny z pohľadu športovej prípravy.

(TH) V diskusii zaznela pripomienka k rozdeleniu družstiev do skupín II. ligy.

Bolo poukázané na to, že jedna zo skupín je podľa predbežného zloženia výrazne športovo silnejšia, keďže sa v nej nachádzajú viaceré družstvá patriace medzi favoritov súťaže vrátane družstva zostupujúceho z I. ligy.

Zaznel návrh, aby sa pri tvorbe skupín v budúcich súťažných ročníkoch zvažilo systémové zaradenie zostupujúceho družstva z I. ligy tak, aby bolo zachované čo najvyrovnanejšie športové rozdelenie skupín.

(EP) V diskusii zaznelo, že pri predchádzajúcom schvaľovaní systému súťaží boli prijaté rozhodnutia, ktoré sú v súčasnosti záväzné a obmedzujú možnosti ďalších úprav.

(IK) Zároveň bolo pripomenuté, že podľa platných predpisov má Výkonný výbor právomoc meniť štruktúru súťaží.

Po vzájomnej diskusii sa členovia zhodli, že problematika rozdelenia II. ligy si vyžaduje podrobnejšiu analýzu a nebude riešená unáhle. K téme sa Výkonný výbor vráti na septembrovom zasadnutí.

4. Návrh rozpočtu Oblasti Východ pre súťažný ročník 2026/2027

(MK): Boli predstavené najmä tieto príjmové položky:

- **Štartovné do súťaží:** 4 440 €
- **Členské príspevky klubov:** 21 klubov × 20 €
- **Ročná dotácia SVF:** 1 000 €
- **Refundácia členských príspevkov zo strany SVF:** orientačne 3 651 € (na základe predchádzajúceho súťažného ročníka; konečná výška bude závisieť od počtu klubov, družstiev a registrovaných hráčov)
- **Refundácie za organizáciu Majstrovstiev Slovenska** podľa uzatvorených zmlúv so SVF
- **Dotácia mesta Prešov na Pohár mládeže:** 1 695 € (refundácia oprávnených nákladov)
- **Refundácia administratívnych nákladov zo strany SVF** podľa zmluvy platnej na obdobie rokov 2025 - 2029 vo výške 800 € mesačne počas obdobia september - jún
- **Príjmy z disciplinárnych pokút:** orientačne 400 € (odhad podľa predchádzajúceho ročníka)

Predseda zároveň upozornil, že rozpočet bude ešte navýšený o príjmy zo štartovného za súťaže trojkového, štvorkového a Baby volejbalu. Uzávierka prihlášok do týchto súťaží je stanovená na **10. septembra**.

(MP): doplniť do rozpočtu aj orientačný odhad týchto príjmov, aby bol návrh čo najkomplexnejší. Predpokladaná výška príjmov zo štartovného za tieto súťaže bola odhadnutá približne na **2 500 až 3 000 €**, pričom konečná suma bude závisieť od počtu prihlásených družstiev.

V diskusii zaznelo, že návrh rozpočtu by mal obsahovať všetky plánované príjmy, s ktorými sa pri hospodárení reálne počíta.

(DK) predpokladané príjmy zo štartovného za súťaže trojkového, štvorkového a Baby volejbalu a príjmy zo štartovného na podujatie Pohár mládeže je potrebné doplniť.

(MP) V rámci diskusie bola členom predstavená informácia o pripravovanej podpore SVF zameranej na rozvoj kategórie mladších žiakov. Podľa dostupných informácií bude vytvorený dotačný program na podporu klubov, ktoré vytvoria družstvo mladších žiakov, zabezpečia pravidelnú tréningovú činnosť a zúčastnia sa určených podujatí. Cieľom programu je zvýšiť počet družstiev v tejto vekovej kategórii.

(MK) Výdavková časť rozpočtu - Predseda predstavil jednotlivé plánované výdavkové položky rozpočtu.

Personálne výdavky - (IK) V rámci diskusie bola otvorená položka **ostatné personálne výdavky za činnosť komisií a delegovaných členov**.

Bolo vysvetlené, že táto položka zahŕňa najmä:

- odmeny členom odborných komisií,
- odmeny a náhrady spojené s činnosťou výberov a reprezentačných aktivít oblasti,
- činnosť delegovaných členov pri podujatiach a majstrovstvách,

- náklady súvisiace s účasťou členov komisií na pracovných stretnutiach a zasadnutiach.

Zároveň bolo vysvetlené, že v predchádzajúcom období boli z tejto položky riešené aj náklady spojené s výjazdmi členov Výkonného výboru a komisií pri oceňovaní klubov a funkcionárov na konci súťažnej sezóny.

Tieto náklady boli vedené najmä ako cestovné náhrady, nie ako klasické odmeny.

Výkonný výbor sa zhodol, že tieto náklady/výdavky neboli vopred oznámené a je potrebné evidovať a riešiť podľa platných pravidiel a smerníc.

(DK) Vyjadril nesúhlas s rozpočtom, nakoľko viacero položiek bolo ponížených oproti nákladom z predchádzajúcej sezóny, čo nezodpovedá realite.

(MP) Zmluvy k odmenám členov Výkonného výboru

Kontrolór upozornil na potrebu správneho nastavenia zmluvnej dokumentácie.

Bolo zdôraznené, že zmluvy musia obsahovať jasné údaje:

- obdobie výkonu činnosti (od - do),
- konkrétnu výšku odmeny,
- jednoznačný predmet činnosti.

(RS) odporučil odstrániť číslovanie zmlúv, keďže nejde o faktúry ani účtovné doklady, ale o zmluvný vzťah medzi oblasťou a jednotlivými osobami.

V diskusii bola opätovne otvorená možnosť využitia zmluvy o dobrovoľníckej činnosti.

(MP) Bolo vysvetlené, že pri splnení zákonných podmienok môže byť dobrovoľnícka činnosť odmeňovaná do stanovenej výšky bez rovnakého režimu ako pri iných typoch príjmov.

Členovia diskutovali o tom, že činnosť vykonávaná členmi Výkonného výboru a komisií nie je vykonávaná za účelom zisku, ale zahŕňa časovú náročnosť, organizačné povinnosti a vlastné náklady spojené s výkonom činnosti.

Po diskusii bolo dohodnuté:

- pripraviť zmluvy formou dobrovoľníckej činnosti,
- uzatvoriť ich na celé kalendárne obdobie (pre sezónu),
- odmenu rozdeliť do dvoch vyplácačích termínov počas roka.

(DK, IH, IK) Systém podpory turnajov

V diskusii bola otvorená otázka vytvorenia samostatného rozpočtového balíka na podporu turnajov. Členovia poukázali na to, že v priebehu roka sa môžu meniť počty a typy organizovaných podujatí, preto by bolo vhodnejšie mať vytvorený všeobecný finančný rámec, z ktorého by sa jednotlivé žiadosti posudzovali podľa platnej smernice.

Špecifikácia rozpočtových položiek

Výkonný výbor pokračoval v diskusii k potrebe podrobnejšieho členenia výdavkových položiek.

Členovia sa zhodli, že jednotlivé položky rozpočtu musia byť jasne špecifikované tak, aby bolo zrejmé:

- na aký účel sú finančné prostriedky určené,
- kto je oprávnený ich čerpať,
- akým spôsobom budú dokladované.

Bolo navrhnuté osobitne oddeliť:

- odmeny členov Výkonného výboru,
- náklady na činnosť delegovaných členov,
- cestovné náhrady,
- dopravu,
- ubytovanie,
- stravné,
- ostatné náklady súvisiace s výkonom činnosti.

Výkonný výbor sa zhodol, že návrh rozpočtu bude v tejto časti prepracovaný.

(MP) Kontrolór SVF prezentoval pripomienky k jednotlivým položkám návrhu rozpočtu. Uviedol, že rozpočet by mal byť podľa jeho názoru detailnejšie spracovaný a jednotlivé položky by mali byť jasnejšie odôvodnené.

Celková filozofia rozpočtu

Zaznel návrh:

- rozpočet musí byť transparentnejší,
- každá položka musí mať jasný účel,
- nechať rezervu tam, kde sa počas roka môžu objaviť nové potreby.

Najmä:

- podpora klubov,
- turnaje,
- vzdelávanie trénerov,
- rozhodcovia,
- mládež.

Náhľad návrhu rozpočtu je prílohou č. 1 k tejto zápisnici.

(DK) Upozornil, že rozpočet musí byť schválený konferenciou ObV, ak to nie je určené inak.

(RS) Preveril spôsob schválenia rozpočtu konferenciou Oblasti východ SVF.

Bolo konštatované:

- podľa článku 13 ods. 5 stanov môže rokovanie orgánov prebiehať aj elektronickou formou,
- osobné rokovanie sa zvoláva najmä v prípadoch, keď povaha prerokováanej veci neumožňuje rozhodnutie písomným vyjadrením,
- konferencia oblasti je orgánom, ktorý schvaľuje rozpočet,
- Výkonný výbor schvaľuje návrh rozpočtu, ktorý následne predkladá konferencii.

Úloha č.9/2026

VV poveruje predsedu oblasti zabezpečiť proces schválenia návrhu rozpočtu konferenciou oblasti formou písomného hlasovania/per rollam.

T: termín na základe podmienok (15 dní, 7 dní, hlasovanie, zverejnenie výsledkov)

Z: Kundľa

Hlasovanie: o návrhu rozpočtu Oblasti Východ na rok 2026/2027

Súhlasím: 7 Nesúhlasím: 0 Zdržiavam sa: 0 Nehlasoval: 0

5. Rozpočet a organizácia podujatia Pohár mládeže 2026

(MK) Bolo konštatované:

- organizátorom podujatia je Oblasť východ SVF,
- ide o oficiálnu pohárovú súťaž oblasti,
- financovanie pozostáva zo štartovného, podpory mesta a podpory oblasti.

Predpokladaná spoluúčasť oblasti:

- približne 400 €,
- ostatné náklady budú kryté zo štartovného a ďalších príjmov podujatia.

VV diskutoval jednotlivé nákladové položky:

- prenájom športovísk,
- zabezpečenie ihrísk,
- zapisovateľská služba,
- zdravotná služba,
- stravovanie účastníkov,
- poháre a medaily,
- rozhodcovské zabezpečenie.

Bolo zdôraznené:

- všetky náklady musia byť riadne dokladované objednávkami, faktúrami a výúčtovaním,

(MP) členovia VV majú právo nahliadnuť do všetkých účtovných dokladov a finančných podkladov oblasti na základe žiadosti.

(MK) informoval, že:

- každoročne je vykonávaná finančná kontrola zo strany poskytovateľa dotácie, doterajšie kontroly boli ukončené bez pripomienok,
- všetky zmluvy a podklady k dotáciám sú k dispozícii členom VV.

VV schvaľuje návrh rozpočtu podujatia Pohár nádeje a jeho realizáciu podľa predloženého návrhu.

Hlasovanie: o návrhu rozpočtu Oblasti Východ na rok 2026/2027

Súhlasím: 7 Nesúhlasím: 0 Zdržiavam sa: 0 Nehlasoval: 0

6. Rôzne

(IK) Bol predložený návrh:

- priebežne aktualizovať rozpočtovú tabuľku pre potreby kontroly,
- evidovať plánované a skutočné výdavky,
- sledovať zostávajúce finančné prostriedky počas roka.

Úloha č.10/2026

VV ukladá priebežne aktualizovať čerpanie rozpočtu a predkladať informáciu o stave hospodárenia minimálne raz za štvrt'rok.

T: November 2026

Z: Kundľa

(IK) oslovenie súčasnej banky so žiadosťou o výhodnejšie podmienky, preverenie alternatívnych bánk s nižšími alebo nulovými poplatkami.

(MK) nejde o urgentnú zmenu, prípadná zmena musí byť ekonomicky výhodná a administratívne jednoduchá.

Úloha č.11/2026

VV poveruje predsedu preveriť možnosti zníženia bankových poplatkov a predložiť návrh riešenia na ďalšom zasadnutí.

T: najbližšie zasadnutie VV

Z: Kundľa

(MK) Navrhol schváliť dotáciu podujatiu Turnaj veteránov.

(DK) Člen výkonného výboru upozornil na potrebu dodržiavania schválených postupov a smerníc ObV ako aj jej dokumentov pri prideľovaní finančných prostriedkov, najmä na dodržanie lehoty na podanie žiadosti a spôsob prerokovania žiadostí výkonným výborom. Nakoľko VV neobdržal žiadosť 14 dní vyjadril nesúhlasné stanovisko.

(MK) Bolo konštatované, že ide o podujatie osobitného významu a zároveň bolo zdôraznené, že prioritou oblasti zostáva podpora mládežníckeho volejbalu.

Navrhnutá bola jednorazová podpora pre aktuálny ročník vo výške maximálne 300 €.

Hlasovanie: o poskytnutie dotácie pre MSR veteránov v Kežmarku 2026

Súhlasím: 5 Nesúhlasím: 1 Zdržiavam sa: 0 Nehlasoval: 1

(DK,IH) podali informáciu AVR týkajúcu sa pripravovaného systému vyplácania v súťažiach.

Cieľom návrhu je:

- zjednodušiť administratívu klubov,
- znížiť počet administratívnych úkonov,
- umožniť efektívnejší spôsob fakturácie.

Bolo konštatované, že návrh bude zaslaný v úradnej správe klubom na pripomienkovanie.

Úloha č. 12/2026

Pripraviť informáciu do úradnej správy s možnosťou vyjadrenia klubov.

T: najbližšie zasadnutie VV

Z: Petruf, Koháni, Hudák

Uznesenia zo zasadnutia VV Oblasti východ SVF dňa 3. 8. 2026

Výkonný výbor:

1. Berie na vedomie kontrolu úloh.
2. Schvaľuje návrh rozpočtu Oblasti východ SVF na sezónu 2026/2027.
3. Poveruje predsedu zabezpečením schválenia rozpočtu konferenciou formou písomného hlasovania/per rollam.
4. Schvaľuje rozpočet turnaja Pohár mládeže - 9. ročník.
5. Poveruje Rastu Stašáka a Františka Tramitu činnosťou v komisii SVF pre oblasť výchovného.
6. Schvaľuje dotáciu na Majstrovstvá Slovenska veteránov v Kežmarku do výšky 300 €.

7. Diskusia po každom bode programu

8. Záver

Predseda poďakoval prítomným za účasť a ukončil zasadnutie výkonného výboru.

Zápisnicu vyhotovil: Mgr. Tomáš Hudáček

Zápisnicu overil: Ing. Ivan Hudák

Zápisnica obsahuje: **Príloha č. 1 - Návrh rozpočtu ObV na sezónu 2026/2027**